

“ひらた敬老のつどい” 業務分担

H27.7.2

平成27年9月19日(土) 準備

集合 13:00~ 2時間程度

9月20日(日) 本番

9:30 ~ 12:00 (集合 8:30)

終了後片付け 14:00頃まで

集合場所: 住民ホール

業務内容	福祉部		応援協力者の所属	備考
	責任者	部員		
◎総括指揮 1 全般 2 総務、会場 3 演技等全般	部長 副部長			H26 実績 所属別集計 出張所 1名 1 平小P 2名 (1) 平子連 3名 3 婦人会 2名 2 食推 2名 2 写真 1名 1 音響 1名 1 広報部 2名 2 交防部 3名 5 環境部 2名 2 文化部 2名 2 体育部 4名 6 福祉部 23名 23 計 48名 50
◎総務・接待 1 会計管理、記念品の調達 2 招待券の作成 3 招待者人数把握 4 高齢者(95歳以上)人数把握 5 寝たきりの人数把握 6 写真撮影	1名	3名	(出張所) 1名 (写真) 1名	
◎会場係 1 会場内外の設営 2 椅子の借用(総合運動公園) 3 椅子等の配置案内表示 4 駐車場への案内誘導 5 招待者の道路横断誘導 6 駐車場他看板設置 7 警棒借用	(実行 委員長) 1名	2名	交通防犯部 3名 文化部 2名 平子連 3名 平小PTA 2名	
◎受付係 1 来賓者の案内、接待 2 入場者受付、記念品の手交 3 招待入場者の人数把握及び 招待券の管理	1名	3名		
◎演技係 1 舞台演技進行(アナウンス) 2 出演者控室準備 3 出演者舞台誘導 4 出演用具援助、演芸用椅子の 準備及び撤収 5 出演者への記念品手交 6 出演者へのカセットテープ返却 7 舞台プログラムめくり 8 音響	1名	5名	体育部 4名 広報部 2名 環境部 2名 (音響) 1名	
◎場内案内接待係 1 入場者接待(会場内お茶準備) 2 入場者案内、救護 (状況により救急車手配)	1名	2名	食改推進 2名 婦人会 2名	
計	7名	15名	19日 25名 20日 25名	

※ 性の後の【 】は所属、数字は出席する日、数字なしは両日出席